

ALGEMENE LEVERINGSVOORWAARDEN BlinkHR

Algemene Leveringsvoorwaarden van toepassing op de opdracht verleend aan BlinkHR, gevestigd te Sint Agatha en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 55238173, hierna te noemen opdrachtnemer.

1. Begripsbepalingen

In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

1.1 opdrachtnemer: BlinkHR

1.2 opdrachtgever: een natuurlijk persoon dan wel rechtspersoon die de opdrachtnemer opdraagt werkzaamheden te verrichten.

1.3 opdracht: de overeenkomst van opdracht in de zin van artikel 7:400 e.v. BW, waarbij de opdrachtnemer zich jegens opdrachtgever verbindt de door deze opgedragen werkzaamheden te verrichten onder toepassing van de regeling. De overeenkomst en de regeling vormen samen een geheel.

1.4 de regeling de onderhavige algemene voorwaarden.

2. De toepasselijkheid

2.1 Tenzij schriftelijk anders is overeengekomen is de regeling van toepassing op alle offertes van en opdrachten aan de opdrachtnemer met betrekking tot het verrichten van werkzaamheden in de ruimste zin des woords.

2.2 Indien de opdrachtgever van opdrachtnemer bij de aanvaarding van de opdracht door opdrachtnemer verwijst naar andere algemene voorwaarden, komt aan deze verwijzing geen werking toe en gelden bij uitsluiting de onderhavige algemene voorwaarden van opdrachtnemer.

2.3 Aan de algemene voorwaarden van opdrachtgever komt, voor de met opdrachtnemer aangegane overeenkomst slechts werking toe voor zover deze niet in strijd zijn met de onderhavige algemene voorwaarden. Bij twijfel over de vraag of zodanige strijdigheid aanwezig is, prevaleren de algemene voorwaarden van opdrachtnemer. Indien de opdrachtgever van de opdrachtnemer bij de aanvaarding verwijst naar andere algemene voorwaarden, onder de vermelding, dat de toepasselijkheid van de voorwaarden van opdrachtnemer uitdrukkelijk van de hand wordt gewezen, dan geldt zulks als een verwerping van het aanbod en dan vormt dit tegelijk een tegenbod.

3. Offerte en totstandkoming van de overeenkomst

3.1 Alle aanbiedingen geschieden vrijblijvend.

3.2 De opdrachtnemer mag eerst gebonden worden aan aanbiedingen, toezeggingen wijzigingen en/of aanvullingen op bestaande overeenkomsten en prijslijsten, nadat en voorzover de desbetreffende stukken schriftelijk door de opdrachtnemer zijn bevestigd.

3.3 Offertes en daaraan verbonden voorwaarden hebben een geldigheidsduur van twee maanden na aanbiedingsdatum.

3.4 Iedere nieuwe offerte danwel daaraan verbonden voorwaarden, treedt in de plaats van daaraan voorafgaande offertes.

3.5 Offertes worden geacht te zijn gebaseerd op de ten tijde van het doen van de offerte door de opdrachtgever beschikbaar gestelde bescheiden en gegevens.

4. Prijzen

4.1 De prijs die de opdrachtgever gehouden is te betalen is de prijs die vermeld is ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst.

4.2 Alle prijzen zijn exclusief BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders is vermeld.

4.3 De opdrachtnemer heeft het recht jaarlijks per 1 januari de prijzen en tarieven aan te passen conform het CBS-indexcijfer voor regelingslonen. Een verhoging van de prijs en tarieven zal uiterlijk één maand daaraan voorafgaand schriftelijk aan de opdrachtgever worden meegedeeld

4.4 Opdrachtnemer is bevoegd de hierboven onder artikel 4.1 en 4.2 genoemde prijs aan te passen aan recent plaatsgevonden hebbende prijsstijgingen indien het verrichten van de overeengekomen diensten op een later tijdstip dan 3 maanden na het totstandkomen van de overeenkomst plaatsvindt, voor zover uit die overeenkomst niet anders blijkt.

5. Uitvoering van de werkzaamheden

5.1 Opdrachtnemer neemt met de overeenkomst een inspanningsverbintenis op zich en zal deze naar beste inzicht en vermogen conform de eisen van goed vakmanschap uitvoeren. De opdrachtnemer bepaalt naar eigen inzicht de wijze waarop de verleende opdracht wordt uitgevoerd. De uitvoering geschiedt op basis van inzichten zoals ten tijde van de formulering van de overeenkomst tot opdracht bekend waren. Indien opdrachtnemer op redelijke gronden niet bereid is de opdracht volgens de haar gegeven aanwijzingen uit te voeren, kan zij, zo de opdrachtgever haar niettemin aan die aanwijzingen houdt, de overeenkomst opzeggen wegens gewichtige redenen.

5.2 Bij verschil van inzicht tussen opdrachtnemer en opdrachtgever omtrent de uit te voeren opdracht, dient in gezamenlijk overleg tot een oplossing te worden gekomen.

5.3 De uitvoering van de werkzaamheden geschiedt op het kantoor van de opdrachtnemer, dan wel vanuit de vestigingsplaats van de opdrachtgever voorzover overeengekomen.

5.4 De opdrachtgever is gehouden volledige medewerking te verlenen en de opdrachtnemer in staat te stellen de opgedragen werkzaamheden goed te kunnen verrichten. Dit houdt onder meer in dat:

- de medewerkers van de opdrachtgever gedurende de overeengekomen tijd beschikbaar zijn.
- tijdig inzage wordt verleend in alle relevante documenten en gegevens.
- tijdig alle gegevens en inlichtingen worden verschaft die de opdrachtnemer noodzakelijk of nuttig acht.
- indien de opdrachtgever niet alle noodzakelijke gegevens, nodig voor de uitvoering van de opdracht, tijdig en zo volledig mogelijk ter beschikking heeft gesteld aan opdrachtnemer, opdrachtnemer niet aansprakelijk is voor enigerlei schade die de opdrachtgever zal lijden als de opdracht niet conform de afspraken is afgerond.

5.5 Voor de uitvoering van alle taken, voortvloeiend uit de overeenkomst, heeft de opdrachtnemer het recht derden in te schakelen. Opdrachtnemer houdt zelf de eindverantwoordelijkheid.

5.6 De opdrachtnemer heeft het recht de uitvoering van de opdracht op te schorten tot het moment dat opdrachtgever aan de in het lid 5.4 genoemde verplichting heeft voldaan.

5.7 De werkzaamheden door medewerkers van BlinkHR zullen worden verricht in het kader van een overeenkomst die nimmer ten doel dan wel tot gevolg kan hebben dat tussen de opdrachtgever en de desbetreffende medewerker van BlinkHR een dienstverband ontstaat. De opdrachtnemer is en blijft contractspartij met de opdrachtgever en als zodanig de werkgever van door haar ter beschikking gesteld personeel.

5.8 Een rechtspersoon die met opdrachtnemer een overeenkomst van opdracht sluit, is niet bevoegd deze tussentijds op te zeggen.

5.9 Reclames ten aanzien van de uitvoering van de opdracht door opdrachtnemer, dienen uiterlijk binnen 30 dagen na het voltooien van de opdracht, maar ten minste binnen 8 dagen na het ontstaan van de oorzaak van de reclame, aan opdrachtnemer schriftelijk kenbaar te worden gemaakt.

5.10 Opdrachtgever is volledig verantwoordelijk voor de juistheid van alle door haar verschaftte gegevens. Eventuele fouten in berekeningen of wat dies meer zij, die gebaseerd zijn op de door of vanwege de opdrachtgever verschaftte gegevens zijn geheel voor rekening van de opdrachtgever.

6. Extra werkzaamheden

6.1 De opdrachtnemer kan extra werkzaamheden uitvoeren of doen uitvoeren indien:

- deze werkzaamheden naar de mening van de opdrachtnemer noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de opdracht.
- de noodzaak ervan blijkt nadat de overeenkomst is afgesloten.
- de opdrachtnemer onverwijld de opdrachtgever schriftelijk opgave doet over de aard en kosten daarvan.
- een en ander plaatsvindt binnen de werking van de tussen de partijen gesloten overeenkomst.

7. Geheimhouding

7.1 De voor of namens de opdrachtnemer werkzame medewerkers zijn onderworpen aan het voor hen geldende beroepsgeheim en derhalve verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken. Voor alle andere bij de opdrachtgever werkzame personen danwel door de opdrachtnemer in te schakelen personen is het afgeleid medisch beroepsgeheim van toepassing, en zijn ook zij verplicht tot geheimhouding tegenover derden, die niet bij de uitvoering van de opdracht zijn betrokken.

7.2 Partijen verbinden zich ook overigens tot geheimhouding van alle in het kader van de opdracht ontvangen gegevens waarvan zij kunnen vermoeden dat deze van vertrouwelijke aard zijn. De opdrachtnemer zal zijn medewerkers ook deze geheimhoudingsplicht opleggen.

7.3 Opdrachtnemer is gerechtigd de na bewerking verkregen "cijfermatige" uitkomsten, tenzij die uitkomsten te herleiden zijn tot individuele opdrachtgevers, aan te wenden voor statistische of vergelijkende doeleinden.

7.4 Uitgezonderd het bepaalde in lid 7.3, is opdrachtnemer niet gerechtigd, de informatie, die hem door opdrachtgever ter beschikking wordt gesteld, aan te wenden tot een ander doel dan waarvoor zij werd verkregen.

8. Intellectueel eigendom

8.1 Opdrachtnemer behoudt zich alle intellectuele en industriële eigendomsrechten voor die bij het uitvoeren van de opdracht door opdrachtnemer zijn ontwikkeld, tenzij voormelde rechten voor het verstrekken van de opdracht door opdrachtnemer bij de wettelijk voorgeschreven instanties zijn gedeponneerd of anderszins beschermd en vastgelegd.

8.2 Het is opdrachtgever uitdrukkelijk verboden die producten, waaronder begrepen computerprogramma's, systeemontwerpen, werkwijzen, (model) contracten en andere geestesproducten al dan niet met inschakeling van derden te verveelvoudigen, te openbaren of te exploiteren.

8.3 Alle door opdrachtgever verstrekte stukken, zoals rapporten, adviezen, ontwerpen, schetsen, tekeningen, software enz. zijn uitsluitend bestemd om te worden gebruikt voor het gebruik door opdrachtnemer ter uitvoering van de opdracht en mogen niet door opdrachtnemer zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever worden verveelvoudigd, openbaar gemaakt of ter kennis van derden worden gebracht.

9. Betaling en kosten

9.1 Betaling van facturen dient te geschieden binnen 30 dagen na factuurdatum. Komt opdrachtgever haar betalingsverplichtingen niet of niet geheel na, dan is opdrachtnemer gerechtigd het verrichten van de overeengekomen diensten op te schorten, hetgeen de verplichtingen van de opdrachtgever tot betaling van het verschuldigde bedrag onverlet laat.

9.2 Betwisting van de juistheid van de factuur, danwel een onderdeel daarvan, schort de betalingsverplichting van de opdrachtgever niet op. Evenzo is het de opdrachtgever niet toegestaan zich op verrekening jegens opdrachtnemer te beroepen.

9.3 Het is de opdrachtgever nimmer toegestaan haar rechten uit een overeenkomst met opdrachtnemer over te dragen of te verpanden aan derden, tenzij opdrachtnemer daarin uitdrukkelijk en schriftelijk toestemt.

9.4 De bedragen in de facturen genoemd, dienen ineens in hun geheel betaald te worden. Voor niet volledige betalingen of betalingen in termijnen is schriftelijke toestemming van opdrachtnemer vereist.



9.5 Alle betalingen zullen steeds en uitsluitend bestemd zijn tot en aangewend worden voor betaling van de oudste openstaande facturen. Indien een factuur niet binnen 30 dagen na factuurdatum betaald is, is de opdrachtgever een rente verschuldigd van 1,5% over het openstaande bedrag, voor elke maand of gedeelte daarvan waarmee de betalingstermijn is overschreden.

9.6 Bij gebreke van tijdige betaling wordt opdrachtgever geacht van rechtswege in verzuim te zijn, zonder dat enige in gebrekestelling of andere handelingen vereist zal zijn. Vanaf dat moment is opdrachtgever, onverminderd het bepaalde in artikel 9.5 de wettelijke rente verschuldigd over het openstaande factuurbedrag.

9.7 Opdrachtnemer is gerechtigd van de opdrachtgever alle kosten te vorderen, die door haar wanbetaling zijn veroorzaakt. Hieronder vallen de volledige zowel gerechtelijke- als buitengerechtelijke kosten.

9.8 indien de opdrachtgever te kort schiet in haar verplichting tot betaling kan opdrachtnemer voor de inning van de openstaande factuur de hulp van een derde inroepen. Deze buitengerechtelijke inningskosten komen voor rekening van de opdrachtgever. Deze kosten bedragen 15% van het te vorderen bedrag met een minimum van € 250,00 vermeerderd met de omzetbelasting.

9.9 Opdrachtnemer behoudt zich uitdrukkelijk het recht voor om vóór de uitvoering van de overeenkomst voorlopige of gedeeltelijke betaling van opdrachtgever te vorderen.

10. Annulering

10.1 Diensten kunnen met een termijn van minimaal 2 werkdagen voor het overeengekomen aanvangstijdstip van de uitvoering door de opdrachtgever worden geannuleerd. Voor cursussen en projectmatige opdrachten geldt een annuleringstermijn van minimaal tien werkdagen. De diensten die niet tijdig zijn geannuleerd, zullen volledig in rekening worden gebracht, tenzij anders is overeengekomen.

11. Tekortschieten door opdrachtnemer in de nakoming van haar verplichtingen

11.1 De opdrachtgever is van rechtswege in verzuim wanneer zij:

- niet, niet tijdig of niet behoorlijk voldoet aan haar verplichtingen jegens opdrachtnemer.
- in staat van faillissement of surséance van betaling verkeert.
- anderszins haar normale bedrijfsactiviteiten niet langer ontplooit.

11.2 Opdrachtnemer kan in de gevallen genoemd in artikel 11 lid 1 zonder voorafgaande in gebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst de overeenkomst ontbinden zulks onverminderd alle andere rechten of vorderingen die opdrachtnemer toekomen.

11.3 Iedere vordering van opdrachtnemer op de opdrachtgever is in de gevallen genoemd in lid 1 van dit artikel direct en volledig opeisbaar.

11.4 De opdrachtgever kan de overeenkomst met de opdrachtnemer alleen dan ontbinden wanneer door opdrachtnemer een schriftelijk vastgelegde uitdrukkelijk vermelde fatale termijn is overschreden met meer dan 8 dagen, danwel opdrachtnemer binnen de hiervoor bedoelde fatale termijn, vermeerderd met 8 dagen, te kennen heeft gegeven dat zij binnen die tijd niet zal kunnen presteren.

11.5 De opdrachtgever dient opdrachtnemer te allen tijde voor het inroepen van de ontbinding in de gelegenheid te stellen om alsnog aan haar verplichtingen te voldoen.

12. Aansprakelijkheid

12.1 De opdrachtnemer is jegens de opdrachtgever niet aansprakelijk voor de schade die door haar, haar werknemer of door haar aangewezen derden wordt veroorzaakt aan de zijde van opdrachtgever of derden, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid aan de zijde van opdrachtnemer of de door haar aangewezen derden, die de schade hebben veroorzaakt.

12.2 De opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor de vergoeding van de directe schade door opdrachtgever geleden. Opdrachtgever vrijwaart opdrachtnemer voor alle aanspraken van derden wegens de door deze derden geleden schade, veroorzaakt door de door opdrachtnemer en of door de door haar aangewezen derden



verrichtte diensten, tenzij er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid bij opdrachtnemer of de door haar aangewezen derden.

13. Schadevergoeding

13.1 Voor zaakschade en transactieschade van de opdrachtgever, op enigerlei wijze verband houdende met, danwel veroorzaakt door de niet, niet tijdige of niet behoorlijke nakoming van een overeenkomst door opdrachtnemer, danwel een door haar aangewezen derde alsmede de onder haar verantwoordelijkheid functionerende personen is de schadevergoeding van opdrachtnemer primair beperkt tot een bedrag dat maximaal gelijk is aan de prijs van de (deel) opdracht, subsidiair beperkt tot ten hoogste het bedrag van € 100.000.

13.2 Voor alle gevolgschade is opdrachtnemer nimmer aansprakelijk. De opdrachtgever is te allen tijde verplicht de schade zo veel mogelijk te beperken.

Opdrachtnemer heeft te allen tijde het recht, indien en voor zover mogelijk, de schade van de wederpartij ongedaan te maken anders dan door het betalen van een schadevergoeding.

13.3 De opdrachtnemer verkeert in overmacht wanneer zij niet, niet tijdig of niet behoorlijk kan nakomen ten gevolge van een haar niet toerekenbare oorzaak, waaronder begrepen maar daartoe niet beperkt, stagnatie in de geregelde gang van zaken binnen haar onderneming. Opdrachtnemer is in die gevallen niet schadelijchtig.

13.4 De opdrachtnemer is voor overschrijding van rechtsvoorschriften of inbreuk op rechten van derden jegens de opdrachtgever alleen aansprakelijk, indien deze voorschriften of rechten algemeen bekend zijn bij op het desbetreffende vakgebied werkzame diensten of wanneer de opdrachtgever de opdrachtnemer uitdrukkelijk schriftelijk op het bestaan van zodanige voorschriften of rechten heeft gewezen.

13.5 Indien de opdrachtgever enige aan het werk of de opdracht verbonden risico heeft verzekerd of anderszins aan derden heeft overgedragen, is de opdrachtgever gehouden de opdrachtnemer van aansprakelijkheid terzake van dit risico te vrijwaren, bij gebreke waarvan de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer vervalt.

14. Overdracht

14.1 De opdrachtnemer is gerechtigd de verplichtingen en rechten voortvloeiende uit de overeenkomst met de opdrachtgever over te dragen aan een in onderling overleg te benoemen derde. De opdrachtgever zal zijn medewerking aan een eventuele overdracht niet wegens onredelijke redenen (kunnen) onthouden.

15. Toepasselijk recht

15.1 Op alle met de opdrachtnemer gesloten overeenkomsten is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

15.2 Alle geschillen die verband houden met overeenkomsten tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn en welke niet tot de competentie van de Kantonrechter behoren, worden beslecht door de Arrondissementsrechtbank te 's-Hertogenbosch, en in hoger beroep het Gerechtshof te 's-Hertogenbosch, tenzij het geschillen betreft die geen betrekking hebben op het bedrijf of beroep van opdrachtgever.

15.3 In afwijking tot het voorgaande lid staat het de opdrachtgever en –nemer vrij om in onderling overleg het geschil voor te leggen aan een gezamenlijk aan te wijzen arbitragecommissie (zieBlinkHR Privacy reglement).

Contact

BlinkHR, Kloosterlaan 2, 5435 XD Sint Agatha, telefoon: 0485-530822, 06-11952925, info@blinkhr.nl